BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE BECAS DE COMEDOR DE LA ESCUELA INFANTIL CURSO 2020/2021.

Las prestaciones económicas para alimentación en Escuela Infantil se encuadran dentro del conjunto de "Prestaciones económicas a familias", por lo que deberán cumplir los requisitos profesionales y socioeconómicos asignados al conjunto de dichas prestaciones, sirviendo de cobertura a los siguientes objetivos:

1.- Garantizar el mínimo dietético de una comida diaria completa y equilibrada a los y las menores integradas en familias afectadas por circunstancias de problemas de Índole económica y/o socio-sanitaria.

2.- Facilitar el desenvolvimiento laboral de aquellos, padres y madres en proceso de incorporación social con incompatibilidad de horarios entre su posible ocupación y la necesaria atención a sus hijos e hijas ofreciendo a éstas la cobertura de cuidados que, entre otras cosas, permite el comedor.

3.- Favorecer la participación en el comedor de los niños y niñas con necesidad de experimentar referencias nuevas de socialización, estimulación y relación entre iguales.

4.- La subvención estará sujeta a la partida económica presupuestada.

1.- REQUISITOS ESPECÍFICOS:

Las familias beneficiarías de la prestación económica para comedor de la escuela infantil municipal deberán cumplir los siguientes requisitos:

1.- Exclusivamente optan a la ayuda de comedor los niños y niñas empadronadas en Berriozar y matriculadas en la escuelas infantiles municipales. Asimismo, podrán optar a la ayuda los niños y niñas empadronadas en Berriozar que al no haber obtenido plaza en la escuela infantil Urtxintxa, han tenido que matricularse en otra escuela infantil.

HAUR ESKOLAKO JANTOKIRAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIAREN OINARRIAK, 2020/2021 IKASTURTEA.

Haur Eskolako jantokietan bazkaltzeko dirulaguntzak “familientzako dirulaguntzak” izeneko multzoaren baitakoak dira, eta horregatik dirulaguntza horiei guztiei egokitzen zaizkien baldintzak, profesionalak zein sozio-ekonomikoak, bete beharko dituzte, ondoko helburuak betetze aldera:

1.- Gutxieneko dieta bat bermatzea, hots, eguneko otordu bat, osoa eta orekatua, arazo ekonomikoak edota gizarte eta osasun mailakoak dituzten familietako adingabeei.

2.- Gizarteratze bidean dauden gurasoei lanean aritzeko erraztasunak ematea, haien lanbideetan jardutea eta seme-alabak behar bezala zaintzea bateraezin badute, ordutegien aldetik; haur horiei eskainita jantokiek, besteak beste, ahalbidetzen dituzten zaintza-zerbitzuak.

3.- Gizarteratzeko, estimulatzeko eta berdinen arteko harremanak izateko erreferentzia berrien premia duten haurrek jantokian parte har dezaten erraztea.

4.- Dirulaguntza, aurrekontuko diru-sailaren menpe egonen da.

1.- BERARIAZKO BALDINTZAK:

Udaleko Haur Eskolako jantokirako dirulaguntza jasotzen duten familiek, baldintza orokorrak betetzeaz gain, beste hauek ere bete beharko dituzte:

1.- Soilik Berriozarren erroldatutako eta Udal Haur Eskolan matrikulatutako haurrek jaso dezakete jantokirako dirulaguntza. Halaber, Urtxintxa Haur Eskolan lekurik gabe geratzeagatik beste haur eskola batean matrikulatu behar izan diren haurrek ere jaso ahalko dute laguntza, Berriozarren erroldatuta badaude.

2.- Aplikatzekoa den baremo ekonomikoan ezarrita daudenak baino diru-sarrera familiar txikiagoak izan beharko dituzte,

Plaza de Euskal Herria, 1 - 31013 Berriozar (Navarra) | Euskal Herria plaza, 1 - 31013 Berriozar (Nafarroa)
Tfno(a) 948 300 005 - Fax(a) 948 301 034 - www.berriozar.es - berriozar@berriozar.es

2.- Contar con unos ingresos familiares por todos los conceptos inferiores a los establecidos en el baremo económico de aplicación. 3.- Estar al corriente de cualquier tipo de obligación tributaria o de otro tipo de carácter municipal. **2.- COBERTURA DE LA PRESTACIÓN ECONÓMICA** A) Las cantidades totales a subvencionar no podrán exceder del montante de la partida presupuestaria correspondiente. B) El tanto por ciento subvencionable se fija en función de la cuota correspondiente al servicio de comedor. C) La subvención que corresponda a cada familia será, la resultante de las sumas de las puntuaciones de cada uno de los apartados del Baremo, regulándose en función del tanto por ciento que figura en el apartado nº 4. 1) Renta per cápita familiar De 5.500'01 € a 6.650 €: 1 punto De 4.500'01 € a 5.500 €: 2 puntos Igual o menor a 4.500 €; 3 puntos. 2) Menores de edad a cargo de la familia incluida la persona solicitante; 2 menores: 1 punto 3 menores: 2 puntos 4 menores: 3 puntos 5 o más menores; 4 puntos. 3) *2 o* más niños/as matriculadas en la escuela infantil de Berriozar: 3 puntos 4) Minusvalía de alguna persona miembro de la unidad familiar De 33% a 66%: 1 punto Más de 66%: 2 puntos D) MONTANTE DE LA SUBVENCIÓN MENSUAL a) Unidad Familiar con 2 puntos: 10% de la cuota de comedor que corresponda. b) Unidad Familiar con 3 puntos: 20% de la cuota de comedor que corresponda. c) Unidad Familiar con 4 puntos: 30% de la cuota de comedor que corresponda. d) Unidad Familiar con 5 puntos: 40% de la cuota de comedor que corresponda. e) Unidad Familiar con 6 puntos:	kontzeptu guztiak kontuan hartuta. 3.- Ordainduta izan beharko dituzte udal zergak edo bestelako ordainketak. **2.- DIRULAGUNTZAREN ESTALDURA** A) Dirulaguntzen kopuru osoak ez du gainditako dagokion aurrekontu sailaren zenbatekoa. B) Diruz lagundu daitekeen ehunekoa jantokiko zerbitzuari dagokion kuotaren arabera ezarriko da. C) Familia bakoitzari dagokion dirulaguntza, baremoko atal bakoitzeko puntuak batuta kalkulatuko da eta laugarren atalean ageri den ehunekoaren arabera egokituko da. 1) Familiaren per capita errenta: 5.500'01 eta 6.650 euroren artean: puntu 1 4.500'01 eta 5.500 euroren artean: 2 puntu 4.500 euro edo gutxiago: 3 puntu 2) Familiaren ardurapean dauden adingabeak, eskatzailea barne: 2 adingabe: puntu 1 3 adingabe: 2 puntu 4 adingabe: 3 puntu 5 adingabe edo gehiago: 4 puntu 3) Berriozarko Haur Eskolan 2 haur edo gehiago matrikulatuta: 3 puntu 4) Familia unitateko kideren baten elbarritasuna: %33 eta %66 artean: puntu 1 %66 baino handiagoa: 2 puntu D) HILEKO DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA a) 2 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %10. b) 3 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %20. c) 4 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %30. d) 5 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %40. e) 6 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %50. f) 7 puntu dituen familia unitatea: dagokion

50% de la cuota de comedor que corresponda.
f). Unidad Familiar con 7 puntos: 60 % de la cuota de comedor que corresponda.
g) Unidad Familiar con 8 puntos: 70% de la cuota de comedor que corresponda.
h) Unidad Familiar con 9 puntos: 80% de la cuota de comedor que corresponda.
i) Unidad Familiar con 10 puntos; 100% de la cuota de comedor que corresponda.

3- PLAZO Y LUGAR DE SOLICITUD

Las ayudas económicas se solicitarán por las familias interesadas en el Ayuntamiento de Berriozar.

Las solicitudes podrán realizarse desde el día siguiente a la publicación del extracto de convocatoria en el boletín oficial de Navarra y hasta el 14 de septiembre de 2020.

A lo largo del curso escolar se pueden solicitar, valorar y resolver ayudas a las familias que lo precisaran y por el periodo que reste de curso.

4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LAS FAMILIAS

1.- Instancia según modelo.

2.- Declaración o declaraciones de la renta de las unidades familiares en la que esté integrado el alumno o alumna. Si alguna de las personas miembros de la unidad familiar no tiene obligación de hacer declaración de la renta, deberá presentar certificado expedido por hacienda en el que consten sus ingresos del ejercicio 2019.

3.- Libro o libros de familia, en los que esté integrado el alumno o alumna.

4.- Autorización para que el Ayuntamiento de Berriozar pueda consultar los datos tributarios de las personas solicitantes en Hacienda Tributaria de Navarra.

5.- Las personas solicitantes deberán indicar una dirección de correo electrónico en la que se realizarán todas las notificaciones que se realicen en relación con esta convocatoria. Las comunicaciones una vez realizadas en tal dirección se

jantokiko kuotaren %60.
g) 8 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %70.
h) 9 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %80.
i) 10 puntu dituen familia unitatea: dagokion jantokiko kuotaren %100.

3- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

Familia interesdunek Berriozarko Udaletxean eskatuko dituzte dirulaguntzak.

Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita 2020ko irailaren 14ra arte.

Ikasturtean zehar, dirulaguntzak behar dituzten familiek eskaera egin ahalko dute gelditzen diren egunetarako eta Udalak baloratu eta erabakiko ditu eskaera horiek.

4.- FAMILIEK AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

1.- Ereduaren araberako eskaera-orria.

2.- Ikaslearen familia-unitateen errenta-aitorpena edo aitorpenak. Familia-unitateko kideren batek errenta-aitorpena egiteko beharrik ez badu, Ogasunaren ziurtagiria aurkeztu beharko du, 2019. urteko ekitaldian izandako diru-sarrerei buruzkoa.

3.- Ikaslea agertzen den familia liburua edo liburuak.

4.- Berriozarko Udalari emandako baimena, Nafarroako Zerga-Ogasunean eskatzaileen zerga-datuak ikusi ahal izateko.

5.- Eskatzaileek helbide elektroniko bat eman beharko dute, deialdi honekin lotutako jakinarazpen guztiak bertara bidaliko baitira. Behin jakinarazpenak helbide horretara bidalita, onartutzat eta jakinarazitzat hartuko dira, automatikoki. Dirulaguntzen emateak, tarteak edo ukatzeak Haur Eskolako iragarki-taulan argitaratutako zerrendaren bidez

Plaza de Euskal Herria, 1 - 31013 Berriozar (Navarra) | Euskal Herria plaza, 1 - 31013 Berriozar (Nafarroa)
Tfno(a) 948 300 005 - Fax(a) 948 301 034 - www.berriozar.es - berriozar@berriozar.es

considerarán automáticamente aceptadas y notificadas. La notificación de la concesión, del tramo de subvención, o la denegación se realizará mediante la publicación de un listado en el tablón de la escuela infantil. El Ayuntamiento procederá de oficio a comprobar que las personas solicitantes se encuentran empadronadas en Berriozar y que todos los miembros de la unidad familiar están al corriente de las obligaciones tributarias.	jakinaraziko dira. Udalak egiaztatuko du, ofizioz, eskatzaileak Berriozarren erroldatuta daudela. Halaber, familia unitateko kide bakoitzak zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatuko da.
5- RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES Y PAGO DE LAS AYUDAS Recibidas las solicitudes de ayudas de comedor de las escuelas infantiles con los informes correspondientes, la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Berriozar resolverá la concesión o denegación de las ayudas. El pago de las ayudas se realizará mensualmente mediante el descuento en las cuotas de comedor de los niños y niñas beneficiarias. Las ayudas económicas tendrán efecto desde la fecha en que sean aprobadas por el órgano municipal competente. Las becas cuentan con una consignación anual de 2.500 euros (partida 1 32310 4800000 BECAS ESCUELA INFANTIL, 2500,00 euros). La aprobación estará condicionada a la existencia de consignación presupuestaria suficiente en el presupuesto de 2020 y 2021. Los porcentajes de ayuda definitivos se consideran máximos y dependerán de la consignación presupuestaria y de las solicitudes presentadas, estableciéndose el porcentaje definitivo de ayuda para todo el año en función de la consignación máxima de 2.500 euros.	**5.- ESKAEREN GAINEKO EBAZPENA ETA DIRULAGUNTZEN ORDAINKETA** Haur Eskolako jantokirako dirulaguntzen eskaerak jaso ondotik, dagozkien txostenekin batera, Berriozarko Udaleko Gobernu Batzordeak erabakiko du dirulaguntzak ematea edo ez. Dirulaguntzak hilero ordainduko dira, kopuruak haur onuradunen jantokiko kuotetatik kenduta. Dirulaguntzek eragina izanen dute udal organo eskudunak onartzen dituen egunetik aurrera. Bekak emateko urteko diru-saila 2.500 eurokoa da (1 32310 4800000 partida, DIRULAGUNTZAK HAUR ESKOLA, 2500,00 euro). Onartzeko baldintza izanen da 2020 eta 2021eko aurrekontuan diru nahikoa izatea. Dirulaguntzen behin betiko ehunekoak gehienezkotzat jotzen dira eta aurrekontuak eta eskatutako eskaerek baldintzatuko dituzte. Hortaz, urteko behin betiko dirulaguntzaren ehunekoa, 2.500 euroko gehienezko diru-izendapenaren araberakoa izanen da.
6.- **CONTENIDO DE LA RELACIÓN JURÍDICA PERSONA BENEFICIARIA-ADMINISTRACIÓN CONCEDENTE, CONSECUENCIA DE LA SUBVENCIÓN** a) La persona beneficiaria estará obligada a hacer uso del comedor de la escueta infantil. La acreditación del uso del servicio se realizará de oficio por el Ayuntamiento mediante informe de la escuela infantil. En el caso de alumnado	**6.- DIRULAGUNTZAREN ONDORIOZ ONURADUNAREN ETA ADMINISTRAZIO EMAILEAREN ARTEAN SORTUTAKO HARREMAN JURIDIKOAREN EDUKIA** a) Onuradunek Haur Eskolako jantokia erabili beharko dute. Udalak horrela dela egiaztatuko du, ofizioz, Haur Eskolari beharrezko informazioa eskatuta. Urtxintxa ez den eskoletako ikasleen kasuan, jantokiaren erabilerari buruzko informazioa kasu bakoitzean dagokion eskolari

de escuelas diferentes a Urtxintxa se solicitará informe de la utilización del comedor a la escuela correspondiente.

b) Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los siguientes casos:

1.- Obtener la subvención sin reunir las condiciones.

2.- Incumplimiento de las condiciones impuestas.

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención o ayuda percibida, las personas agentes encargadas de su realización podrán acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

7.- INFRACCIONES Y SANCIONES

Constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones y ayudas públicas, las siguientes conductas, cuando en ellas intervenga dolo, culpa o simple negligencia:

1. La obtención de una subvención o ayuda falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.
2. La no aplicación de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida, siempre que no se haya procedido a su devolución sin previo requerimiento.
3. El incumplimiento, por razones imputables a la persona beneficiaria, de las obligaciones asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención.
4. La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos.

Serán responsables de las infracciones las personas beneficiarias que realicen las conductas tipificadas.

Las infracciones se sancionarán mediante multa hasta el triple de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no

eskatuko dio.

b) Jasotako diru-kopuruak itzuli beharko dira eta dirulaguntza emandako unetik sortutako berandutze interesak eskatuko dira hauetako kasu batean egonez gero:

1.- Dirulaguntza jaso bada baldintzak bete gabe.

2.- Ezarritako baldintzak bete ez badira.

Kontrol edo ikuskapena egitean, jaso den dirulaguntza gaizki lortu edo gaizki erabili, edo behar ez den helbururako erabiltzen ari deneko aztarnarik balego, kontrol horiek burutu behar dituzten agenteek erabakitzen ahal dute fakturak, edo horien agiri baliokide edo ordezkoak, atxikitzea; atxikitzen ahal dute, halaber, aztarna horiek agerian uzten dituen beste edozein agiri.

7.- ARAU-HAUSTEAK ETA ZIGORRAK

Ondoko portaerak dirulaguntza arloko administrazio arau-hausteak dira, baldin eta horietan dolu, erru, edo, besterik gabe, arduragabekeriarik badago:

1. Dirulaguntza bat eskuratzea, hori hartzeko baldintzak faltsutuz, edo hura eragotzi edo murriztuko zutenak ezkutatuz.
2. Jasotako kopuruak ez erabiltzea dirulaguntzaren xede diren jardueretan, baldin eta ez bada laguntza itzuli, horretarako errekerimendurik egin aurretik.
3. Onuradunari egotz dakizkiokeen zioengatik, dirulaguntza ematearen ondorioz ezarririko eginbeharrak ez betetzea.
4. Jasotako fondoei emaniko erabilera ez justifikatzea.

Lehen aipaturiko portaerak dituzten onuradunak izanen dira arau-hausteen erantzuleak.

Arau-hausteak isunen bidez zehatuko dira, eta horiek beharrik gabe jaso, behar ez bezala erabili edo justifikatu ez den diru-kopurua halako hiru bitartekoak izanen dira.

Orobat, eskudun den agintaritza

justificada.

Asimismo, la autoridad sancionadora competente podrá acordar la imposición de las sanciones siguientes:

a) Pérdida, durante un plazo de hasta cinco años, de la posibilidad de obtener subvenciones públicas de la Administración concedente.

b) Prohibición, durante un plazo de hasta cinco años, para celebrar contratos con la Administración concedente.

La imposición de las sanciones se efectuará mediante expediente administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona interesada antes de dictarse el acuerdo correspondiente y que será tramitado conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común.

8 LEGISLACIÓN APLICABLE

Los criterios de ayudas para la concesión de prestaciones económicas a familias usuarias del comedor de la escuela infantil de Berriozar deberán adecuarse a lo establecido en la materia por: Ley 38/2003 General de Subvenciones, la Ley Foral 6/1990 de Administración Local de Navarra, la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra y la Ley Foral de Hacienda Pública; y de forma supletoria la Ley General Presupuestaria y normativa específica en materia de subvenciones.

9.-**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable: Ayuntamiento de Berriozar. Finalidad: Gestionar las ayudas y subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Información adicional: La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegada de Protección de Datos está disponible en el apartado de Política de Privacidad de la Web municipal www.berriozar.es dpd@berriozar.es.

Berriozar, a 22 de junio de 2020.

zehatzaileak ondoko zehapenak ezartzea erabakitzen ahalko du:

a) Laguntza eman duen administrazioaren dirulaguntza publikoak eskuratzeko aukera galtzea, bost urte arteko epean.

b) Bost urtera bitarteko epean administrazio emailearekin kontratuak izenpetzeko debekua.

Zehapenak ezartzeko, administrazio-espedientea zabalduko da, eta bertan, edozein modutan, interesdunari entzunen zaio, dagokion erabakia hartu aurretik. Espedientea Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearekin bat eginik tramitatuko da.

8.- LEGE APLIKAGARRIAK

Berriozarko Haur Eskolako jantokiaren familia erabiltzaileei dirulaguntzak emateko irizpideek bat egin beharko dute gai horri buruz ondoko arauek ezarritakoarekin: Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra, Nafarroako Toki Administrazioaren 6/1990 Foru Legea, Nafarroako Toki Ogasunei buruzko martxoaren 10eko 2/1995 Foru Legea, Ogasun Publikoari buruzko Foru Legea eta, osagarri moduan, Aurrekontuari Buruzko Lege Orokorra eta dirulaguntzei buruzko berariazko arauak.

9. DATUAK BABESTEKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Arduraduna: Berriozarko Udala. Xedea: Udalak emaniko laguntzak eta dirulaguntzak kudeatzea. Eskubideak: Datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatzea, bai eta beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azalduta dagoen bezala. Informazio gehigarria: Datuen tratamenduei buruzko eta Datuak Babesteko Ordezkariari buruzko informazio gehigarria udaletxearen webgunean dago eskuragarri, Pribatutasun Politika atalean www.berriozar.es dpd@berriozar.es

Berriozar, 2020ko ekinaren 22a