**ORDENANZA REGULADORA DE LAS AYUDAS PARA ASISTIR A ACTIVIDADES EN EL ÁMBITO DE LAS ÁREAS DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE, SOCIAL, IGUALDAD Y JUVENTUD para año 2019 (cursos 2019/20) en Berriozar promovidas y programadas por el Ayto. de Berriozar y la entidad Pública Berrikilan.**

## 1. FUNDAMENTO:

La incidencia de la crisis económica en un gran sector de la población de Berriozar hace que un importante número de familias no puedan, por falta de medios, optar a las actividades organizadas por el Ayuntamiento y la entidad pública Berrikilan.

Las Administraciones Públicas no pueden, bajo ningún concepto, permitir que se produzcan desigualdades entre la población en el acceso a los bienes y servicios públicos

Mediante ésta ordenanza se pretende facilitar a las personas de menores recursos la posibilidad de que sus componentes accedan a las actividades municipales en condiciones de igualdad respecto al resto del vecindario.

## 2. OBJETO:

El objeto es establecer el régimen de concesión de ayudas a las personas con el fin de posibilitar el acceso en condiciones de igualdad a los servicios que organiza el Ayuntamiento y la entidad pública Berrikilan en el ámbito de las áreas de Deporte, Cultura, Euskera, Educación Igualdad Actividades personas Mayores y Juventud.

## 3. CRITERIOS:

- Dirigido exclusivamente para personas empadronadas de Berriozar (mínimo desde el 1 de enero del año en curso).

- Se reducirá o subvencionará la inscripción a cursos y/o matrícula en actividades municipales organizados por las diferentes comisiones del Ayto. de Berriozar, por entidades

**HEZKUNTZA, KULTURA, KIROL, GIZARTE, BERDINTASUN ETA GAZTERIA ARLOEK BERRIOZARREN ANTOLATUTAKO JARDUERETAN PARTE HARTZEKO DIRULAGUNTZEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA. 2019. urtea (2019/20 ikasturtea). Berriozarko Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak sustatu eta antolatutako jarduerak.**

## 1. OINARRIA:

Krisi ekonomikoak Berriozarko biztanle askorengan eragin du eta, horren ondorioz, hainbat familiak ez dute baliabide nahikorik Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak antolatzen dituzten jarduerak ordaintzeko.

Administrazio Publikoek ezin dute onartu, inolaz ere, herritarren arteko desberdinkeriarik ondasun eta zerbitzu publikoei heltzerakoan.

Hortaz, ordenantza honen helburua da baliabide gutxiagoko pertsonak laguntzea, udal jarduei hel diezaieten gainerako auzoen baldintza berberetan.

## 2. XEDEA:

Helburua da dirulaguntzak emateko araudia finkatzea, pertsonek aukera izan dezaten Kirol, Kultura, Euskara, Hezkuntza, Berdintasun, Gazteria eta Adinekoen arloetan Udalak eta Berrikilan enpresa publikoak antolatzen dituzten zerbitzuei berdintasunezko baldintzetan heltzeko.

## 3. IRIZPIDEAK:

- Berriozarren erroldatuek soilik egin ahalko dute eskaera (gutxienez, aurtengo urtarrilaren 1etik hona erroldatuak).
- Dirulaguntzak banatuko dira honako entitate hauek antolatutako ikastaroetan izena emateko edo/eta jardueretan matrikulatzeko: Berriozarko Udaleko batzordeak, Udalak diruz lagundutako erakundeak

subvencionadas o con convenio con dicho Ayuntamiento. (de carácter deportivo, cultural, temas sociales, de igualdad y de juventud).

- **Sólo se concederá una petición de una actividad por persona.**
- **El criterio máximo de subvención es el 50% de la matrícula de la actividad (según cursos), no pudiendo superar el coste de 75€ por persona y año, en actividades organizadas por Ayto. y de Berrikilan.**
- Exclusiones de estas ayudas económicas: actividades organizadas por Berrikilan u otras empresas (salvo excepciones aprobadas en las comisiones correspondientes y por Junta de Gobierno).
- Se podrán atender excepcionalmente casos donde el criterio del 50 % podrá ser ampliado previo informe Técnico del Servicio Social de Base, cuyo razonamiento sea que la inscripción a las actividades pueda generar un cambio de la situación de la familia que facilite un proceso de incorporación social.

## 4. <u>METODOLOGÍA:</u>

**4.1. Documentación necesaria para realizar la solicitud de subvención:**

1) Será obligatorio rellenar todos los datos de la instancia. Si faltara algún dato se podrá rechazar la solicitud.
2) Instancia cumplimentada que se adjunta al final de dicha ordenanza.
3) Declaración de la renta del ejercicio anterior.
4) Si la situación económica en el momento de la solicitud ha variado respecto a la Declaración de la Renta del año anterior (superando el baremo económico), se puede añadir la documentación que justifique dicho cambio.

**4.2. Características generales:**

- Las cantidades máximas que se concederán son del 50% del coste de la inscripción, no pudiendo superar el coste de 75€ por persona y año, en actividades organizadas por Ayto. y de Berrikilan.

eta Udalarekin hitzarmena sinatutako erakundeak (beti ere gai hauetakoak badira: kirola, kultura, gizartea, berdintasuna eta gazteria).

- **Pertsona bakoitzari jarduera bakarraren gaineko laguntza emanen zaio.**
- **Udalak eta Berrikilanek antolatutako jardueren dirulaguntza ez da izanen matrikularen %50 baino gehiago, ezta 75 eurokoa baino handiagoa ere, urteko eta pertsonako.**
- Dirulaguntza hauetatik kanpo daude Berrikilanek edo gainerako enpresek antolatutako jarduerak. Edonola ere, salbuespenak egon daitezke, arloan arloko batzordeak eta Gobernu Batzordeak onartzen badituzte.
- Salbuespenez, dirulaguntza %50 baino handiagoa izan ahalko da, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko teknikariaren txostena aldekoa bada. Salbuespena gertatuko da jardueretan izena ematea familia gizarteratzeko prozesua errazteko faktorea bada.

## 4. <u>METODOLOGIA:</u>

**4.1. Beharrezko agiriak dirulaguntza eskatzeko:**

1) Eskabideko datu guztiak bete behar dira. Horrenbestez, daturen bat falta bada, eskaerari ezezkoa eman ahal izango zaio.
2) Araudi honen bukaeran erantsitako eskabide betea.
3) Aurreko ekitaldiko errenta aitorpena.
4) Uneko egoera ekonomikoa aldatu bada aurreko urteko Errenta Aitorpena egin zenetik (baremo ekonomikoa gainditu delako), aldaketaren berri ematen duten agiriak ere aurkez daitezke.

**4.2. Ezaugarri nagusiak:**

- Gehienezko dirulaguntza: izen-emateagatik ordaindu beharrekoaren %50 eta 75 euro pertsona eta urteko, Udalak eta Berrikilanek antolatutako jardueretan.
- Murrizketa eskuratzeko, jardueraren kostuaren lehen zatia ordainduta

- Para optar a la reducción, se ha tenido que realizar la primera parte del pago del coste de la actividad, 50%, (siempre previo a la concesión de la ayuda económica). Las actividades se cobran en dos recibos (la mitad en cada uno de ellos)(Primero en octubre/noviembre, segundo en febrero) En el segundo plazo se restará la ayuda correspondiente.
- El plazo de solicitud será de 15 días naturales a partir de la publicación en el boletín oficial de Navarra.
- En el caso de quedar partida presupuestaria después de las concesiones, se estudiarán por parte de cada área las solicitudes fuera de plazo que se generen hasta final del año en curso.
- El área de juventud destinada la ayuda a jóvenes entre 14 y 29 años (ambos inclusive).
- El área que gestiona las solicitudes comunicará al usuario ó usuaria la resolución de la subvención.
- La partida asignada es finita por lo cual se repartirá proporcionalmente entre las personas demandantes procurando un reparto equitativo según criterios de dicha ordenanza.
- Se aprobarán las ayudas económicas (para el ejercicio de 2019), en una junta de Gobierno de los meses de enero/febrero de 2020), antes del giro del segundo cobro. Se concreta plazo máximo de resolución de estos casos hasta mediados de febrero.
- **En ningún caso, se concederá este tipo de ayudas económicas cuando no se está al corriente de pagos con respecto al Ayuntamiento de Berriozar y/o Berrikilan.**
- **El Ayto. destina 3.300 € a ésta partida que gestionará independientemente para sus actividades y Berrikilan destina 1.300 € que gestionará también independientemente para sus actividades.**
- **Las actividades que cuentan con inscripción mediante la renta, No tienen derecho a ayudas.**

eduki beharko da, %50 (beti dirulaguntza eman aurretik). Jarduerak bi ordainagiritan kobratzen dira (erdia bakoitzean) (lehena urrian/azaroan, bigarrena otsailean). Bigarren epean, dagokion laguntza kenduko da.

- Eskaerak egiteko epea 15 egun naturalekoa izango da, **Nafarroako Aldizkari Ofizialean** kaleratzen denetik aurrera zenbatuta.
- Dirulaguntzak eman eta gero kontu-sailen batean banatu gabeko dirua geratzen bada, gauden urtearen amaiera arte egindako epez kanpoko eskaerak aztertuko dira.
- Gazteria Arloak 14 eta 29 urte arteko gazteei (bi adin horietakoak barne) emanen dizkie dirulaguntzak.
- Dirulaguntzaren ebazpena eskaera kudeatu duen arloak jakinaraziko dio eskatzaile bakoitzari.
- Esleitutako kontu saila mugatua da eta eskatzaileen artean proportzionalki banatuko da, arau hauek ezarritako irizpideen araberako bidezko banaketa helburu.
- Dirulaguntzak (2019ko ekitaldirako) 2020ko urtarrileko/otsaileko Gobernu Batzorde batean onartuko dira, bigarren ordainketa bidali aurretik. Kasu hauek ebazteko gehieneko epea otsail erdialdera arte zehazten da.
- **Ez dute sekula dirulaguntzarik jasoko Berriozarko Udalari edo/eta Berrikilani ordainketaren bat zor dieten pertsonek.**
- **Udalak 3.300 euroko kontu-saila dauka berak antolatutako jardueren arabera kudeatzeko. Berrikilanek 1.300 euroko kontu-saila dauka berak antolatutako jarduern arabera kudeatzeko.**
- **Errentaren araberako izen-ematea duten jarduerek ez dute dirulaguntzak jasotzeko eskubiderik.**

**5. DIRUZ LAGUNDU AHALKO**

## 5. ACTIVIDADES POR LAS CUALES SE PUEDE PEDIR SUBVENCIÓN:

- **DEPORTIVAS:**
  **AYUNTAMIENTO:Ajedrez, Atletismo, baloncesto, cestapunta, deporte rural, escalada, fútbol y futbito, gimnasia rítmica, judo, montaña, multideporte, patinaje, pelota mano, yoga infantil y Voleybol.**
  **BERRIKILAN: Cursos deportivos y abono deporte (sólo actividades),**
- **CULTURALES: Danzas, teatro, pintura, manualidades, encaje de bolillos, formación en temas sociales, corte y confección y fotografía.**
- **IGUALDAD: Danza integral y empoderamiento. Taller de sexualidad y empoderamiento para mujeres.**

- **JUVENTUD: Bricolaje, Marionetas, Premonitores Tiempo libre.**

## 6. PARTIDA PRESUPUESTARIA DE 2020

La inscripción y/o matrícula en cursos y actividades de carácter social, igualdad, juventud estará sujeta a las cantidades máximas que se aportan desde las distintas áreas municipales:

- Deporte……………...1.300 €
- Juventud…………….1.000 €
- Igualdad……………..1.000 €
- TOTAL: 3.300 €

- BERRIKILAN:………1.300 €
- TOTAL: 1.300 €

## 7. BAREMO ECONÓMICO:

Contar con unos rendimientos anuales de la unidad familiar por todos los conceptos inferiores a los establecidos en la siguiente tabla (Declaración de la Renta ejercicio 2018: Declaración que se presenta en en la Campaña del 2019):

## DIREN JARDUERAK:

KIROLA:
UDALA: xakea, atletismoa, saskibaloia, zesta-punta, herri kirola, eskalada, futbola eta futbitoa, gimnasia erritmikoa, judoa, mendia, askotako kirol jarduera, patinajea, pilota, haurren yoga eta boleibola.
BERRIKILAN: kirol ikastaroak eta kirol abonamendua (jarduerak soilik)
KULTURA: dantzak, antzerkia, pintura, eskulanak eta ehoziri-lanak, gizarte gaietako formazioa, argazkia: hastapena.
BERDINTASUNA:Dantza integral aeta ahaladuntzea emakumeei zuzendua eta emakumeei zuzendutako sexualitate tailerra.
GAZTERIA: brikolajea, txotxongiloak, aisialdiko begirale laguntzaileen ikastaroa.

## 6. 2020KO AURREKONTU-SAILA

Deialdi honetako kontu-saila udal arloek jarritako gehienezko kopuruen araberakoa izanen da:

- Kirola……………...1.300 €
- Gazteria…………... 1.000 €
- Berdintasuna………..1.000 €

GUZTIRA: 3.300 €

- Berrikilan………..1.300 €

GUZTIRA: 1.300 €

## 7 BAREMO EKONOMIKOA:

Ondorengo taulan jarritako kopuruak baino txikiagoak izatea familia unitatearen urteko etekinak, kontzeptu guztiak barne (2018ko ekitaldiko Errenta Aitorpena: 2019ko kanpainan aurkezten den aitorpena).

| N.º MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR | FAMILIA UNITATEAREN KIDE KOPURUA | RENDIMIENTOS MÁXIMOS ANUALES | URTEKO GEHIENEZKO ETEKINAK |
|---|---|---|---|
| 2 miembros / 2 kide | | 13.000 € | |
| 3 miembros / 3 kide | | 14.100 € | |
| 4 miembros / 4 kide | | 15.300 € | |
| 5 miembros / 5 kide | | 16.400 € | |
| 6 miembros / 6 kide | | 17.500 € | |
| 7 miembros / 7 kide | | 18.600 € | |
| 8 miembros / 8 kide | | 19.700 € | |

Casilla 507 (Base Imponible) + Casilla 529 (Rentas Exentas) de la declaración de la Renta 2018

Excepcionalmente y previo informe favorable de la Mancomunidad de Servicios Sociales de Base, el órgano municipal competente podrá valorar aquellos expedientes que superan los rendimientos máximos fijados en el cuadro precedente siempre y cuando se solicite en la instancia y se acredite el cambio significativo en las condiciones socio-económicas entre la fecha de presentación de la declaración de la renta de 2018 y la fecha de la presentación de la solicitud.

**8. EQUIPO EVALUADOR:**

Estará integrado por los técnicos y técnicas de las áreas de deportes, cultura e igualdad del Ayto. de Berriozar, por Gestor de Berrikilan y por Educadora SSB, elevarán informe para su aprobación en Junta de Gobierno y en el caso de Berrikilan a Consejo de Administración..

Berriozar, a 25 de septiembre de 2019

2018ko Errenta Aitorpeneko 507 laukia (Zerga-oinarria) + 529 laukia (Errenta salbuetsiak)

Salbuespenez, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen Mankomunitatearen aldeko txostena bada, udaleko organo eskudunak baloratu ahalko ditu goiko taulan jarritako gehienezko etekinak gainditzen dituzten eskaerak. Horretarako eskaera orrian hala eskatu beharko da eta egiaztatu beharko da baldintza sozio-ekonomikoen aldaketa adierazgarria 2018o Errenta Aitorpena egin zenetik eskaera aurkezten den egunera.

**8. EBALUAZIO TALDEA:**

Berriozarko Udaleko kirol, kultur eta berdintasun arloetako teknikariek, Berrikilaneko kudeatzaileak eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuetako hezitzaileak osatuko dute ebaluazio-taldea. Udalaren kasuan proposamen txostena Gobernu Batzordera eramanen da eta Berrikilanen kasuan Administrazio Kontseilura.

Berriozar, 2019ko irailaren 25a

Alcalde/Alkatea
Raúl Maiza

| **Solicitud de ayudas para asistir a actividades socio-culturales.** | **Gizarte eta kultur jardueretan parte-hartzea laguntzeko eskaerak.** |
|---|---|

**DATOS IDENTIFICATIVOS / NORTASUN-DATUAK**

| | |
|---|---|
| D/Dª:<br>Jn./and. | DNI<br>N.A |
| Domicilio<br>Helbidea | C.P<br>P.K |
| Localidad<br>Herria | Nº Tfno<br>Tel. zk. |

En representación de / Ondoko honen izenean:

| | |
|---|---|
| Nombre y apellidos:<br>Izen-abizenak: | |
| DNI<br>N.A.N | Fecha Nac.<br>Jaioteguna |
| Sexo<br>Sexua | Nº Tfno<br>Tel. zk. |

**SOLICITUD REDUCCIÓN TASAS / TASAK MURRIZTEKO ESKAERA**

| |
|---|
| Actividad:<br>Jarduera: |
| Coste:<br>Kostua: |
| Número de miembros de la unidad familiar:<br>Familia kide kopurua: |

**DOCUMENTACIÓN Y DECLARACIONES / AGIRIAK ETA AITORPENAK**

| | |
|---|---|
| ☐ Declaro que cumplo todos y cada uno de los criterios establecidos para la concesión de la subvención. | ☐ Adierazten dut dirulaguntza jasotzeko ezarritako baldintza guzti-guztiak betetzen ditudala. |
| ☐ Última declaración de la renta | ☐ Errentaren azken aitorpena. |
| ☐ Supero el baremo económico debido a un cambio significativo en mis condiciones socio-económicas, que solicito se tenga en cuenta, debido a: | ☐ Baremo ekonomikoa gainditzen dut nire baldintza sozio-ekonomikoak nabarmen aldatu direlako jarraian azaltzen dudan arrazoiarengatik eta hala kontuan hartzea eskatzen dut: |

…………………………………………………………………………………………………………
…

…………………………………………………………………………………………………………
…

…………………………………………………………………………………………………………
…

Berriozar, (fecha/data)______________________ (firma de la persona solicitante) / (eskatzailearen sinadura)

| Información Básica Protección de Datos. Responsable: Ayuntamiento de Berriozar. Finalidad: tramitación de las ayudas. Derechos: acceso, rectificación y supresión. Más información en Política de Privacidad Web, portal de transparencia y dpd@berriozar.es | Datuen Babesari Buruzko Oinarrizko Argibideak. Arduraduna: Berriozarko Udala. Xedea: dirulaguntzak bideratzea. Eskubideak: sarbidea, zuzenketa, ezabaketa. Informazio gehiago pribatutasun politikari buruzko webguneko atalean, gardentasun atarian eta dpd@berriozar.es |
|---|---|