

JARDUERAREN ERREGISTRO-IZENA	UDALBATZA ETA BATZORDEAK
OINARRI JURIDIKOA	DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege-betebehar bat betetzeko behar den tratamendua.
TRATAMENDUAREN XEDEAK	Batzorde, bilera eta saioetarako jakinarazpenak eta deialdiak. Haien eginkizunen garapena ahalbidetzea. Gardentasun arloko betebeharrak betetzea.
NOR	Udalbatzako kideak.
DATUEN KATEGORIAK	Izen-abizenak, NAN/IFZ, telefonoa, helbidea, sinadura. Ekonomia-, finantza- eta aseguru-datuak.
HARTZAILEEN KATEGORIA	Lagapenak legez aurreikusitako kasuetan eginen dira (5/2018 Foru Legea, maiatzaren 17koa, Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzkoa) Datuak tratatzea eragiten duen zerbitzua udalari ematen dioten erakundeak edo pertsonak. Kasuotan, kontratu batean oinarriturik eginen da sarbidea. Kontratuak berme guztiak izanen ditu barne, Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorren 28. artikuluan xedatutakoarekin bat.
NAZIOARTEKO TRANSFERENTZIAK	Ez dago.
EZABAKETA-EPEA	Xedea mantentzen den bitartean gordetzen dira, aplikazio-araudiarekin bat (Artxiboei eta Dokumentuei buruzko Foru Legea eta 51/2016 Foru Agindua, ekainaren 14koa, Kultura, Kirol eta Gazteriako kontseilariak emana, Nafarroako toki entitateen dokumentuak ebaluatu eta ezabatzeko jarraibideak onesten dituen).
SEGURTASUN-NEURRIAK	Administrazio Elektronikoaren esparruan ezarritako neurriak urtarilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan daude aurreikusita; dekretu horrek Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen du. Beste esparru batzuk: Datuen konfidentzialtasuna, osotasuna eta eskuragarritasuna bermatzeko segurtasun-neurriak: Sarrera-kontrola. Identifikazioa eta autentifikazioa. Euskarrien kudeaketa. Gorabeheren kudeaketa eta segurtasun-arrakalak. Erabiltzaileen eginkizunak eta betebeharrak Segurtasunezko kopiak. Segurtasuna telekomunikazioetan.