AYUNTAMIENTO DE BERRIOZAR
BERRIOZARko UDALA

BASES DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS SOCIALES INDIVIDUALES DESTINADAS A PROPORCIONAR MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE BONOTAXI, UN MEDIO ALTERNATIVO DE TRANSPORTE ADAPTADO A PERSONAS AFECTADAS POR GRAVES DIFICULTADES DE ACCESO AL TRANSPORTE COLECTIVO DURANTE EL AÑO 2022

BANAKAKO LAGUNTZA SOZIALEN DEIALDIA, TALDE-GARRAIOAN MUGITZEKO ZAILTASUN LARRIAK DITUZTEN PERTSONEI EGOKITUTAKO GARRAIO ALTERNATIBOA ESKAINTZEKO, TAXI-BONUAZ BALIATUTA. 2022. URTEA

1.- FUNDAMENTACIÓN

La normativa que reconoce el derecho a utilizar los transportes a todas las personas independientemente de su condición física es muy amplia.

El Real Decreto Legislativo 1/2003, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social, señala que se deben utilizar medidas específicas para garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación y la accesibilidad universal a todas las personas. Para ello los poderes públicos deberán adoptar las medidas pertinentes, como pueden ser ayudas económicas, para asegurar la accesibilidad universal en el ámbito del transporte a las personas con discapacidad y así apoyar el derecho a vivir de forma independiente y a participar plenamente en todos los aspectos de la vida.

La Ley Foral 12/2018, de 14 de junio, de Accesibilidad Universal, recoge que corresponde a las Administraciones Públicas de Navarra garantizar las medidas necesarias para que el ejercicio en igualdad de condiciones de los derechos sea real y efectivo en todos los ámbitos de la vida, entre los que se encuentra la movilidad y el transporte. Para ello las Administraciones Públicas de Navarra adoptarán medidas de acción positiva en beneficio de las personas con discapacidad, que pueden consistir en apoyos complementarios como son las ayudas económicas.

2.- OBJETO, FINALIDAD Y DEFINICIÓN

El objeto de la presente convocatoria es la regulación de las ayudas individuales, SUBVENCIONES, en forma de tarjeta BonoTaxi, destinadas a personas con

1.- OINARRIAK

Asko dira pertsona guztiei, edozein dela duten egoera fisikoa, garraioa erabiltzeko eskubidea aitortzen dieten arauak.

Desgaitasunak dituzten pertsonen eskubideei eta gizarte-inklusioari buruzko lege orokorraren testu bateratua onartu zuen azaroaren 29ko 1/2003 Legegintzako Errege Dekretuak ezarri zuen berariazko neurriak hartu behar direla aukera berdintasuna, bazterkeriarik eza eta pertsona guztien irisgarritasun unibertsala bermatzeko. Neurri horien artean aginte publikoak dirulaguntzak eman ditzake desgaitasuna duten pertsonen irisgarritasun unibertsala garraioaren arloan ziurtatzeko, hori baita independentziaz bizitzeko eta bizitzaren arlo guztietan parte hartzeko eskubidea laguntzeko modua.

Irisgarritasun Unibertsalari buruzko ekainaren 14ko 12/2018 Foru Legeak dio Nafarroako Administrazio Publikoari dagokiola behar diren neurriak hartzea eskubideak benetan erabilgarriak eta eraginkorrak izan daitezen aukera berdintasunez eta bizitzaren arlo guztietan, zehazki mugikortasunean eta garraioan. Hortaz, Nafarroako Administrazio Publikoek desgaitasuna duten pertsonen aldeko neurri positiboak jarri behar dituzte abian, horien artean laguntza osagarriak diren dirulaguntzak.

2. XEDEA, HELBURUA ETA DEFINIZIOA

Deialdi honen xedea da banakako laguntzak arautzea (DIRULAGUNTZAK) taxi-bonuaren txartelaren bidez ematekoak, mugitzeko desgaitasun larriak direla-eta hiri garraio kolektiboa erabiltzeko

discapacidad con dificultades de utilización del transporte urbano colectivo para la utilización de un medio de transporte adaptado (taxi). Esta convocatoria estará siempre condicionada al desarrollo de la accesibilidad en los vehículos utilizados para el transporte público.

La finalidad de estas ayudas es favorecer el desplazamiento en el entorno urbano a las personas afectadas de dificultades de movilidad, para que puedan desarrollar una vida independiente y, en consecuencia, disfrutar de los mismos derechos en las mismas condiciones que el resto de ciudadanía.

Esta ayuda económica, tendrá un carácter voluntario y extraordinario, no pudiendo ser invocada como precedente, teniendo el tratamiento legal de **subvención.**

Las subvenciones se concederán conforme se vayan presentando las solicitudes que cumplan con los requisitos para ser personas beneficiarias y siempre que exista consignación presupuestaria para abordar la solicitud.

3.- PERSONAS BENEFICIARIAS: CRITERIOS.

3.1.- Podrán solicitar las prestaciones de este Programa las personas que reúnan los siguientes requisitos:

a. Estar empadronadas en el municipio de **BERRIOZAR** (con una **antigüedad de al menos 6 meses** al formalizar la solicitud) y permanecer de alta y con residencia efectiva en la localidad mientras se perciba la ayuda.

b. Estar afectado o afectada por una **discapacidad** que en **grado igual o superior al 33%** le dificulte gravemente el acceso a transporte colectivo, y **así se acredite en el Certificado Oficial de Grado de Discapacidad, emitido por la Agencia Navarra de Autonomía y Desarrollo de las personas.**

c. No encontrarse, por razón de su estado de salud u otras causas, imposibilitadas para efectuar desplazamientos fuera de su domicilio habitual.

d. Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, u otras de carácter municipal con el Ayuntamiento de Berriozar.

e. Que la Renta Per Cápita Mensual de la Unidad Familiar no supere unos ingresos relativos al año anterior de:

zailtasunak dituzten pertsonei garraio egokitu alternatiboa (taxia) eskaintzeko. Deialdi hau garraio publikoan erabilitako ibilgailuen irisgarritasunaren garapenaren menpe egonen da beti.

Laguntza hauen helburua da mugikortasun arazoak dituzten pertsonei hiriko joan-etorrietan laguntzea, bizimodu independentea egiteko aukera izan dezaten eta, ondorioz, gainerako herritarren eskubide berberak izan ditzaten, baldintza berberetan.

Dirulaguntza boluntarioa eta berezia da, hortaz, ezin da aurrekari gisa aldarrikatu, legalki **dirulaguntza** baita.

Dirulaguntzak emanen dira onuradun izateko betekizunak betetzen dituzten eskabideak aurkeztu ahala, eta, betiere, eskaerari erantzuteko aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean.

3.- PERTSONA ONURADUNAK: IRIZPIDEAK.

3.1.- **Baldintza hauek betetzen dituzten pertsonek eskatu ahalko dituzte programa honetako laguntzak:**

- **BERRIOZAR**ko udalerrian erroldatua izatea (**gutxienez 6 hileko antzinatasuna** eskaera egiterakoan) eta udal-erroldan izena emanda jarraitzea eta benetan bertan bizitzea laguntza jasotzen den bitartean.

- **Desgaitasun**en bat izatea, **% 33ko graduan edo handiagoan**, halako moduz non horrek biziki galaraziko baitio garraio kolektiboetan sartzea, betiere hori **Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak emandako Desgaitasunari buruzko Agiri Ofizialean egiaztatu bada**.

- Osasun egoerarengatik edo bestelako arrazoiengatik ohiko bizilekutik kanpoko joan-etorriak egiteko ezintasunik ez izatea.

- Berriozarko Udalarekiko ordainketak egunean edukitzea, zerga-betebeharrak edo udal izaerako bestelakoak izan.

- Aurreko urtean familia-unitatearen per capita errentak ez gainditzea diru-sarrera erlatibo hauek hilean:

Número de miembros	**Ingresos:** Casilla 507 (Base Imponible) + Casilla 529 (Rentas Exentas) de la declaración de la Renta
1	18.200,00 €
2	20.800,00 €
3	23.000,00 €
4	25.300,00 €
5 o mas	27.300,00 €

La cuantía de subvención a conceder a cada persona beneficiaria, se determinará en función de su calificación respecto al baremo para determinar la dificultad de acceso a transportes colectivos o los problemas de movilidad de la persona solicitante, establecido en el Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y valoración del grado de discapacidad.

Dos niveles de subvención:

- Nivel 1: Valoración de movilidad reducida: A – B – C de dicho baremo.
  (se corresponden: A: Persona usuaria de silla de ruedas; B: Persona que para deambular necesita el apoyo de dos muletas; C: la persona presenta conductas agresivas por lo que no es adecuado el uso del transporte público). Asignación: 40 €/mes hasta terminar partida subvención.
- Nivel 2: D, E, F, G y H.
  Aplicación de baremos de movilidad. Se determina que tiene dificultades de movilidad cuando se obtienen 7 o más puntos en este baremo. Asignación: 30 €/mes hasta terminar partida subvención.

f. No superar la unidad familiar un patrimonio superior a 150.000 euros, exceptuando el valor de su vivienda habitual. Así mismo, se denegará o, en su caso, extinguirá la ayuda económica cuando se detecte que ha habido un empobrecimiento ficticio de la persona solicitante o beneficiaria de la ayuda, o de alguno de las personas miembros de la unidad familiar de la que forma parte.

Por Unidad Familiar se entiende:

- La integrada por cónyuges y descendientes menores de edad, con excepción de descendientes que, con el

Kide kopurua	**Diru-sarrerak:** errenta aitorpeneko 507. laukia (zerga-oinarria) + 529. laukia (errenta salbuetsiak)
1	18.200,00 €
2	20.800,00 €
3	23.000,00 €
4	25.300,00 €
5 edo gehiago	27.300,00 €

Pertsona onuradun bakoitzak jasoko duen dirulaguntzaren kopurua erabakiko da eskatzaileak garraio kolektiboak erabiltzeko duen zailtasuna edo dituen mugikortasun arazoak determinatzeko kalifikazio-baremoaren arabera. Baremoa Desgaitasun-maila aintzatetsi, adierazi eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuak ezarri zuen.

Bi dirulaguntza-maila:

1. maila. Mugikortasun murriztuaren balorazioa: baremoaren A, B eta C atalak. Hau da: A, gurpildun aulkiaren erabiltzaileak; B, ibiltzeko bi makuluren beharra duten pertsonak; C, garraio publikoa desegokia duten jokabide erasokorreko pertsonak. Laguntza: 40 euro hilean, dirulaguntzaren kontu-saila bukatu arte.

2. maila: D, E, F, G eta H

Mugikortasun baremoaren aplikazioa. Mugikortasun zailtasuntzat hartzen da baremoak 7 puntu edo gehiago adierazten dituenean. Laguntza: 30 euro hilean, dirulaguntzaren kontu-saila bukatu arte.

- Familia-unitateak ez izatea 150.000 eurotik gorako ondarea, ohiko etxebizitzaren balioa kontuan hartu gabe. Halaber, dirulaguntza ukatuko da, edo, hala dagokionean, bertan behera utziko da, antzematen bada laguntzaren eskatzaile edo onuradunaren edo familia-unitateko kideren baten pobretze faltsua izan dela.

consentimiento de sus progenitores o progenitoras, vivan independientes, y los y las descendientes mayores de edad con incapacitación judicialmente con sujeción a patria potestad prorrogada o rehabilitada.

- La integrada por una pareja estable según la legislación específica y descendientes menores de edad, con la excepción de quienes, con el consentimiento de los y las progenitoras, vivan independientes, y descendientes mayores de edad con incapacidad judicial con sujeción a patria potestad prorrogada o rehabilitada.
- En los casos de separación legal, o cuando no existiera vínculo matrimonial o no existiera pareja estable o pareja conviviente, la formada por la madre o el padre y todos los hijos e hijas convivientes y que reúnan los requisitos a que se refieren los apartados anteriores.
- Opcionalmente podrán incluirse como miembros de la unidad familiar los hijos e hijas con edades comprendidas entre los 18 y 25 años cuyos ingresos sean inferiores al Salario Mínimo Interprofesional y no vivan independientes de sus progenitores o progenitoras.

Por renta se entiende la totalidad de ingresos de la unidad familiar derivados de:

- Rendimientos del trabajo, incluidas pensiones y prestaciones de previsión social, cualquiera que sea su régimen, aunque figuren como rentas exentas en la declaración de I.R.P.F. De los ingresos brutos por rendimiento de trabajo por cuenta ajena se deducirán las cotizaciones satisfechas a la Seguridad Social y las cantidades abonadas por derechos pasivos, mutualidades de carácter obligatorio o similares.
- Rendimientos del capital mobiliario e inmobiliario.
- Rendimientos netos de las actividades empresariales o profesionales.
- Incrementos y disminuciones de patrimonio.

Por patrimonio se entiende la totalidad del capital mobiliario e inmobiliario de la unidad familiar. Para la estimación del valor de éste, se seguirán las normas establecidas en el Impuesto sobre el Patrimonio.

- Por capital mobiliario se entiende: los

Familia-unitatetzat hartzen da:

- Ezkontideek, seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu– eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

- Berariazko legediaren araberako bikote egonkorrek, eta seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu–, eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

- Legezko banaketaren kasuetan, edo ezkontza-loturarik, bikote egonkorrik edo bizikidetzako bikoterik ez dagoen kasuetan, amak edo aitak eta bizikide dituen seme-alabek osatutakoa –baldin eta aurreko ataletan adierazitako betekizunak betetzen badituzte–.

- Aukeran, familia-unitateko kide gisa sartzen ahalko dira 18 eta 25 urte bitarte izaki Lanbide arteko Gutxieneko Soldata baino gutxiagoko diru-sarrerak dituzten eta gurasoengandik independente bizi ez diren seme-alabak.

Errentatzat hartzen da familia-unitatearen diru-sarrera guztiak, honako hauek eragindakoak:

- Lan-etekinak, gizarte-aurreikuspeneko pentsioak eta prestazioak barne hartuta, haien erregimena edozein izan eta PFEZaren aitorpenean errenta salbuetsi gisa agertzen badira ere. Besteen konturako lan-etekinen diru-sarrera gordinetatik kenduko dira hala Gizarte Segurantzari ordaindutako kotizazioak nola eskubide pasiboengatik, derrigorrezko mutualitateengatik edo antzekoengatik ordaindutako zenbatekoak.

- Kapital higigarrien eta higiezinen errendimenduak.

- Enpresa edo lanbide jardueren errendimendu garbiak.

depósitos en cuenta corriente y a plazo, fondos de inversión y fondos de pensiones, valores mobiliarios, seguros de vida en caso de rescate y rentas temporales o vitalicias, objetos de arte, antigüedades, joyas y otros objetos de valor.
- Por capital inmobiliario se entiende los bienes de naturaleza rústica y urbana. (no se tendrá en cuenta la vivienda habitual)

3.2.- Las personas con discapacidad que, reuniendo los anteriores requisitos, por su situación de discapacidad, hayan ejercido derechos de:

a. Exención del Impuesto de Matriculación de Vehículos en los últimos cuatro años.

b. Obtención de permiso de circulación vigente y vehículo adaptado para la conducción por persona con discapacidad motriz, en el supuesto de solicitantes mayores de 18 años.

c. Beneficio sobre la adquisición y/o adaptación de un vehículo, arbitrados por cualquier Administración Pública

Podrán solicitar estas ayudas solamente para aquellos períodos en que, por causas sobrevenidas, y debidamente justificadas, se vean imposibilitados/as para utilizar el mismo.

SITUACIONES ESPECIALES:

Acogimiento familiar:
Cuando una unidad familiar tenga en Acogimiento familiar a una persona menor con minusvalía, determinado por Decreto de abandono o desamparo, que reúna los requisitos para el acceso a la ayuda individual de BonoTaxi, pero supere el nivel de ingresos, tendrá la consideración de situación especial.

Dos personas con grave discapacidad en una misma unidad familiar:
Cuando dos personas miembros en una misma unidad familiar, reúnan los requisitos para el acceso a la ayuda individual de BonoTaxi, pero superen el nivel de ingresos, tendrá la consideración de situación especial.
Estas situaciones especiales, u otras que pudieran presentarse de carácter excepcional, se estudiarán de manera individual por la Trabajadora Social de ACODIFNA.

- Ondarearen gehikuntzak eta gutxitzeak.

Ondaretzat hartzen da familia-unitatearen kapital higigarri eta higiezin guztia. Horren balioa balioztatzeko, Ondarearen gaineko Zergan ezarritako arauak jarraituko dira.

- Kapital higigarritzat hartzen dira honako hauek: kontu korronteko gordailuak eta eperakoak, inbertsio-eta pentsio-funtsak, balore higigarriak, bizitza-aseguruak erreskate kasuan eta aldi baterako errentak zein biziartekoak, arte-objektuak, antzinako gauzak, bitxiak eta balio handiko bestelako objektuak.

- Kapital higiezintzat hartzen dira hiri-zein landa-ondasunak (ez da kontuan hartuko ohiko etxebizitza).

3.2.- Desgaitasuna duten pertsonak, goian zerrendatutako baldintzak bete eta desgaitasun egoerarengatik honako eskubide hauek gauzatu dituztenak:

- Ibilgailuen matrikulazio-zergaren salbuespena azken lau urteetan.

- Zirkulazio-baimena indarrean edukitzea, baita mugimen-urritasuna duen pertsonak gidatzeko ibilgailu egokitua ere, eskatzaileak 18 urtetik gorakoak badira.

- Ibilgailua erosteko edo egokitzeko onura, edozein Administrazio Publikok emanda.

Dirulaguntza eskatu ahalko dute soilik ibilgailua erabiltzeko ezintasuna duten aldietarako eta gerora sortutako egoera behar bezala justifikatuko dute.

EGOERA BEREZIAK:

Familia harrera:

Familia batek desgaitasuna duen adingabe bat etxean hartua izanik (abandonu edo babesgabetasun dekretuak zehaztua), adingabe horrek taxi-bonuaren banakako laguntza jasotzeko baldintzak betetzen baditu, familiak diru-sarreren maila gainditzea egoera berezitzat hartuko da.

Familia-unitate berean bi pertsonak desgaitasun larria dutenean:

Familia-unitate bereko bi kidek banakako taxi-bonuko laguntza jasotzeko betebeharrak betetzen badituzte, baina diru-sarreren muga gainditzen

Deberá emitir un informe-propuesta motivado, en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

La forma de justificar el cumplimiento de reunir los citados requisitos y de no encontrarse incursos o incursas en ninguna causa de prohibición se efectuará mediante la presentación de la documentación requerida expresada en la cláusula 4 de estas bases.

No será necesario justificar documentalmente aquellos extremos que ya obren en los archivos municipales.

4.-DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes deberán formularse mediante instancia firmada por la persona interesada o por la persona que acredite su representación por cualquier medio válido en derecho, conforme al modelo que figura como Anexo I de esta convocatoria. A las solicitudes se acompañarán los documentos que se detallan a continuación:

Fotocopia de documento acreditativo de la persona beneficiaria y/o representante.

1. **Fotocopia del Certificado Oficial de Discapacidad emitido por la Agencia Navarra para la Autonomía y Desarrollo de las Personas o del Organismo Competente** (en caso de valoración por otra Comunidad Autónoma), en el **que conste valoración de la dificultad para la utilización del transporte colectivo.**

2. **Fotocopia de la última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.** En caso de no estar obligado a realizarla, Hoja de Datos Fiscales del último ejercicio emitida por Hacienda y justificantes de los ingresos de la unidad familiar.

3. Declaración responsable referente al beneficio de Exención del Impuesto de Matriculación de Vehículos en los últimos cuatro años. *(En modelo de solicitud).*

4. Declaración responsable referente al beneficio sobre la adquisición y/o adaptación de un vehículo, arbitrados por cualquier Administración Pública *(En modelo de solicitud).*

5. Declaración responsable en la que se haga constar que la persona solicitante cumple los requisitos exigidos por la presente convocatoria.

badute, egoera berezitzat hartuko da.

Egoera berezi horiek eta gerta daitezkeen izaera bereziko bestelakoak ACODIFNAko teknikari batek aztertuko ditu banan-banan.

Arrazoitutako txosten-proposamena egin beharko du egindako ebaluazioaren emaitza zehazteko.

Eskatzaileak baldintzak betetzen dituela eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen justifikatzeko, oinarri hauetako laugarren klausulan eskatzen diren agiriak aurkeztuko dira.

Ez dira aurkeztu beharko Udalak dagoeneko dauzkan agiriak.

4.- AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Eskabideak interesdunek sinatuta –edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek– aurkeztu behar dira, deialdi honen I. eranskineko ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, jarraian zerrendatzen diren agiriak aurkeztuko dira:

Pertsona onuradunaren nortasun-egiaztagiriaren fotokopia eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariarena.

- **Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak edo**, beste Autonomia Elkargo batek egindako balorazioa bada, **erakunde eskudun batek emandako ziurtagiri ofizialaren fotokopia**, non garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunaren balorazioa agertuko baita.

- **Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitorpenaren fotokopia.** Aitorpena egiteko betebeharrik ez dutenen kasuan, azken ekitaldiko Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta unitate familiarraren diru-sarreren egiaztagiriak.

- Erantzukizuneko aitorpena, azken lau urteetan ibilgailuen matrikulazioaren zerga-salbuespenari buruzkoa *(eskabidean).*

- Erantzukizuneko aitorpena, edozein administrazio publikok ibilgailua erosteko edo egokitzeko emandako onurari buruzkoa (*eskabidean*).

(En modelo de solicitud).

6. En su caso, Certificado de la empresa o centro de enseñanza obligatoria donde conste la situación de esta persona como empleada o alumna, así como la **inexistencia** de transporte adaptado.

Toda documentación que obre en poder del Ayuntamiento de Berriozar debido a que ya haya sido aportada en la solicitud de la ayuda que nos ocupa de años anteriores, no deberá ser aportada a la solicitud.

El Ayuntamiento comprobará de oficio que las personas solicitantes están al corriente de pago en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el municipio, así como el empadronamiento.

5.-GESTIÓN Y PROCEDIMIENTO

El Programa se gestionará, en cuanto a aplicación del BonoTaxi, mediante Convenio entre el Ayuntamiento de Berriozar y la Asociación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física de Navarra (ACODIFNA).

El Ayuntamiento abonará la subvención anual destinada para la concesión de las ayudas sociales individuales, a ACODIFNA. Concretada para el año 2022 en **8.000 €.**

Partida presupuestaria: **(1 231804820011).**

ACODIFNA se compromete a la gestión integral de este Programa. En consecuencia, abrirá cuenta corriente específica en Entidad Bancaria tanto para el ingreso de la cuantía de subvención destinada por el Ayuntamiento para la concesión de las ayudas sociales individuales, de las aportaciones de las personas usuarias, como para el abono a los y las taxistas el BonoTaxi utilizado, de forma automática, contra dicha cuenta corriente, lo que permitirá una gestión ágil.

Los aspectos concretos de esta gestión serán:

- Establecer junto con Caja Rural de Navarra el sistema informático necesario para el reparto de Tarjetas Prepago de Taxi a las personas beneficiarias.
- Realizar el reparto de las Tarjetas Prepago de Taxi a las personas beneficiarias del Programa.
- Gestionar las recargas personales a las personas beneficiarias cada dos meses.
- Controlar los cargos de los y las taxistas en cada

- Erantzukizuneko aitorpena, eskatzaileak deialdi honek eskatzen dituen baldintzak betetzen dituela adierazteko (*eskabidean*).
- Hala badagokio, enpresaren edo derrigorrezko irakaskuntzaren zentroaren egiaztagiria non jasoko baita interesdunaren langile- edo ikasle-egoera, baita garraio egokiturik **ez dagoela** ere.

Aurreko urteetan dirulaguntza eskaera honen testuinguruan Berriozarko Udalari aurkeztutako agiriak ez dira berriro aurkeztuko beharko.

Udalak, ofizioz, eskatzailearen zerga-ordainketak eta erroldaren egoera egiaztatuko ditu.

5.-KUDEAKETA ETA PROZEDURA

Taxi-bonuaren programa Berriozarko Udalaren eta ACODIFNA-Desgaitasun Fisikoa Duten Pertsonen Nafarroako Elkarte Koordinatzailearen arteko hitzarmenaren bidez kudeatuko da.

Udalak ACODIFNAri banakako laguntza sozialak esleitzeko urteko dirulaguntza emanen dio; **8.000 euro** 2022. urtean.

Diru-saila: **(1 231804820011).**

ACODIFNAren konpromisoa da programaren osoko kudeaketa egitea. Kudeaketa arina izan dadin, ACODIFNAk banku-kontu bat zabalduko du eta kontu hori erabiliko du banakako laguntza sozialak esleitzeko Udalak emandako dirulaguntza jasotzeko, erabiltzaileen ekarpenak biltzeko eta taxilariei erabilitako taxi-bonuak ordaintzeko.

Kudeaketako zereginak:

- Nafarroako Rural Kutxarekin batera, beharrezko sistema informatikoa ezarri taxia aurretik ordaintzeko txartelak pertsona onuradunei banatzeko.
- Pertsona onuradunei taxia aurretik ordaintzeko txartelak banatu.
- Bi hilean behin norbanakoaren txartelak berriz kargatu.

mes o cada bimestre.

- Solicitar de Caja Rural de Navarra el extracto personal de cada persona beneficiaria en caso necesario.
- Gestionar el acceso de un duplicado de la Tarjeta Prepago de Taxi en caso de pérdida o robo.
- Gestionar la recogida y anulación de la Tarjeta Prepago de Taxi cuando se cause baja del Programa.
- **Establecer ante la persona beneficiaria del Programa las normas y condiciones de uso responsable de la Tarjeta Prepago de Taxi.**
- Emitir el carnet correspondiente a cada persona beneficiaria del Programa para su identificación como tal.

ACODIFNA efectuará la valoración de solicitudes presentadas según estas bases, elaborará la propuesta de concesión o denegación de las mismas, para su traslado a la Junta de Gobierno del Ayuntamiento.

El Ayuntamiento de Berriozar comunicará a ACODIFNA y a las personas solicitantes la concesión o denegación de la subvención.

ACODIFNA procederá a la preparación y reparto de las Tarjetas Prepago de Taxi a partir del mes siguiente a la Resolución o Acuerdo de la Junta de Gobierno Local.

La Comisión de Asuntos Sociales, efectuará el control y evaluación de la marcha del Programa, al objeto de mejorar la calidad del mismo y velar por su correcta utilización.

6.- PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes, deberán formularse **mediante instancia** firmada por la persona solicitante que deberá ajustarse al **modelo normalizado** que acompaña la presente convocatoria.

El **plazo** de presentación de solicitudes comenzará a partir del día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial de Navarra. El plazo finalizará de forma improrrogable el 07 de octubre de 2022.

Las subvenciones se concederán conforme se vayan presentando las solicitudes que cumplan con los requisitos para ser personas beneficiarias y siempre que exista consignación presupuestaria.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en

- Taxilarien karguak kontrolatu hilean behin edo bi hilean behin.
- Beharrezkoa bada, Nafarroako Rural Kutxari pertsona onuradun bakoitzaren laburpena eskatu.
- Txartela galdu edo lapurtuz gero, taxia aurretik ordaintzeko txartelaren bikoizketa bideratu.
- Erabiltzaileak programa utzi behar duenean, taxia aurretik ordaintzeko txartela jaso eta deuseztatu.
- **Pertsona onuradunaren aurrean, taxia aurretik ordaintzeko txartela modu arduratsuan erabiltzeko arauak eta baldintzak ezarri.**
- Pertsona onuradun bakoitzari identifikaziorako txartela eman.

ACODIFNAk aurkeztutako eskaeren balorazioa eginen du oinarri hauek jarraituz, aldeko edo kontrako proposamena eginen dio Udaleko Gobernu Batzarrari.

Berriozarko Udalak jakinaraziko die ACODIFNAri eta eskatzaileei dirulaguntza ematen edo ukatzen duen.

Tokiko Gobernu Batzarrak akordioa hartu eta hurrengo hiletik aurrera, ACODIFNAk taxia aurretik ordaintzeko txartelak prestatu eta banatuko ditu.

Gizarte-Ekintzako Batzordeak programaren kontrola eta ebaluazioa eginen ditu, kalitatea hobetzeko eta erabilera egokia zaintzeko.

6.- ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA TOKIA

Eskatzaileak deialdi honek duen **ereduaren araberako eskabide** sinatua aurkeztuko du.

Eskaerak aurkezteko **epea** deialdia NAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da. Epea 2022ko urriaren 7an bukatuko da eta ez da egun horretatik aurrera gehiago luzatuko.

Dirulaguntzak emanen dira pertsona onuradunak izateko baldintzak betetzen dituzten eskaerak

la convocatoria, se requerirá a la persona solicitante que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistida su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015 de Régimen Jurídico de las Administraciones Publicas y del Procedimiento Administrativo Común. La solicitud implicará la autorización al Ayuntamiento de Berriozar para que realice las actuaciones de comprobación que resulten procedentes, a los efectos de verificar la información facilitada por las personas solicitantes, la concurrencia de los requisitos exigidos y el cumplimiento de las obligaciones de la persona beneficiaria derivadas de la concesión. Las solicitudes podrán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Berriozar o en el resto de los Registros reseñados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. **7.- PLAZO DE RESOLUCIÓN Y DE NOTIFICACIÓN** El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses. El plazo se computará a partir de la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el Registro del órgano competente para su tramitación. Trascurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución expresa, la persona solicitante podrá entender desestimada su solicitud, de acuerdo con lo previsto en la normativa reguladora de Subvenciones. La resolución de concesión, que pondrá fin a la vía administrativa, será notificada a los solicitantes de conformidad con lo previsto en los artículos 40, 42 y 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. **8.-COBERTURA Y PAGO DE LAS AYUDAS** La **subvención** de esta convocatoria, será compatible con la percepción de otras subvenciones para la misma finalidad procedentes de otras administraciones o entidades. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En el supuesto de que ello sucediera, procederá el reintegro del exceso obtenido, así como la exigencia del interés	aurkezten diren hurrenkeran, kontu-sailean horretarako dirua baldin badago. Eskaerak ez baditu betetzen deialdiak ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio zuzendu dezala gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean eta ohartaraziko zaio hala egin ezean ulertuko dela eskera bertan behera utzi duela, betiere aldez aurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 legearen 68. artikuluak ezarritakoarekin bat. Eskabideak berekin ekarriko du Berriozarko Udalari baimena ematea egoki jotzen diren jarduketak egin ditzan, egiaztatzeko hala eskatzaileek emandako informazioa nola eskatutako betekizunak betetzen dituztela eta laguntza jasotzearen ondorioz onuradunak dituen betebeharrak betetzen direla. Eskabideak Berriozarko Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu ahalko dira edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan. **7.- EBAZTEKO ETA JAKINARAZTEKO EPEA** Ebazteko eta jakinarazteko epea hiru hilabetekoa izanen da gehienez ere. Epea hasiko da izapidetzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskabideari sarrera ematen zaion egunean. Epe hori bukatzen bada berariazko ebazpenik gabe, eskatzaileak ulertu ahalko du eskaera ukatu zaiola, dirulaguntzei buruzko araudiak aurreikusi bezala. Dirulaguntza emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari eta eskatzaileei jakinaraziko zaie urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat. **8.-DIRULAGUNTZEN ESTALDURA ETA ORDAINKETA** Deialdi honetako **dirulaguntza** bateragarria da beste administrazio edo erakundeek kontzeptu berarengatik emandako dirulaguntzekin. Edonola ere, dirulaguntzaren zenbatekoa (bakarrik edo gainerako dirulaguntza, laguntza, sarrera edo

de demora correspondiente.

La persona o entidad beneficiaria deberá comunicar al órgano concedente la solicitud u obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Siempre que exista consignación presupuestaria, se establece una ayuda individual mensual **según cuadro de ingresos (rentas que regula los requisitos económicos para acceder a la subvención) y niveles (1, 2)**, que se entregará mediante la carga y recarga bimensual de ese importe en la Tarjeta Prepago de Taxi de que dispondrá cada persona beneficiaria de forma personalizada, a fin de que todas las personas usuarias de este servicio tengan las mismas posibilidades de beneficiarse de los recursos presupuestarios. En la última recarga del año, a realizar el primer día laboral del mes de noviembre, se podrá conceder una subvención superior al importe mínimo a propuesta de la Comisión de seguimiento, siempre que exista consignación presupuestaria y así lo acuerde el órgano competente (Junta de gobierno).

Las cuantías mensuales en concepto de subvención se cargarán de forma bimensual conforme al calendario que apruebe en el inicio del ejercicio la Comisión de Seguimiento. El último día de cada plazo bimensual vencerá el derecho a utilizar las cantidades parciales disponibles en las tarjetas personalizadas correspondientes a ese periodo, debiendo la entidad establecer una operatoria automática para que reviertan a la cuenta corriente principal los excedentes no disfrutados y procediéndose de nuevo a la recarga en las tarjetas del importe correspondiente al siguiente periodo bimensual el primer día del mismo. En el caso de la última carga realizada en el año en curso, las cantidades parciales disponibles podrán ser utilizadas por las personas adjudicatarias de subvención hasta que se efectúe la primera recarga del año siguiente o hasta que así se les comunique por la entidad colaboradora ACODIFNA.

Agotada la partida presupuestaria correspondiente el Ayuntamiento no estará obligado a dotar de más fondos a este Programa.

9.- CAUSAS DE EXTINCIÓN

- Pérdida de alguna de las condiciones que

baliabideekin batera) ez da inoiz izanen diruz lagundutako jarduerarena baino handiagoa. Horrela balitz, jasotako gehiegizko kopurua itzuli beharko litzateke, baita dagokion berandutze-interesa ere.

Beraz, pertsona edo erakunde onuradunak organo emaileari jakinarazi beharko dio diruz lagundutako jarduera finantzatzeko bestelako dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak eskatu edo lortu izana. Ezagutu bezain pronto jakinarazi beharko da eta, betiere, jasotako diruaren gaineko justifikazioa egin baino lehen.

Aurrekontuaren kontu-sailean dirua badago, banakako hileko dirulaguntza **diru-sarreren taularen arabera (dirulaguntza eskuratzeko baldintza ekonomikoa) eta mailen arabera (1 eta 2) ezarriko da.** Dirua bi hilean behin sartuko da taxia aurretik ordaintzeko onuradun bakoitzaren txartelean; xedea baita zerbitzu honen erabiltzaile guztiek aukera bera izan dezaten aurrekontu-baliabideak eskuratzeko. Urteko azken diru-sarrera azaroko lehen lanegunean eginen da eta gutxieneko zenbatekoa baino dirulaguntza handiagoa eman ahalko da, Jarraipen Batzordeak horrela proposatzen badu, kontu-sailean dirua badago eta organo eskudunak (Gobernu Batzarra) horrela onartzen badu.

Dirulaguntza-kopuruak bi hilean behin sartuko dira, ekitaldiaren hasieran Jarraipen Batzordeak onartuko duen egutegia jarraituz. Bihilekoaren azken egunean epe horretarako norberaren txartelean eskura izandako diru-kopurua erabiltzeko eskubidea bukatuko da eta erakunde kudeatzaileak gastatu gabeko dirua automatikoki pasako du kontu nagusira. Hurrengo bihilekoaren lehen egunean epe berriari dagokion dirua sartuko da txartelean. Urteko azken sarreraren kasuan, aldiz, onuradunek hurrengo urteko lehen sarrera jaso arte edo ACODIFNA entitate laguntzaileak jakinarazi arte erabili ahalko dute.

Programa honen kontu-saila agortzen denean Udalak ez du funtsa handitzeko betebeharrik izanen.

9.- AZKENTZEKO ARRAZOIAK

- Dirulaguntza emateko eskatutako baldintzaren bat galtzea.
- Programan sartzeko baldintzak aldatzea.
- Heriotza.
- Erabiltzaile izaera galtzeko arrazoi

dieron lugar a su concesión.

- Modificación de las condiciones de acceso al programa.
- Fallecimiento.
- Cualquier otra causa que se considere motivo justificado para la pérdida de la condición de persona usuaria.

10.-NORMAS GENERALES DE UTILIZACIÓN DEL BONOTAXI

1. Las personas beneficiarias de estas ayudas sólo podrán utilizar la **Tarjeta Prepago de Taxi como medio de pago en el servicio público de taxi de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona.**

2. El uso de la Tarjeta Prepago de Taxi es **de carácter personal e intransferible** y las personas beneficiarias están obligadas a respetar las normas generales establecidas para dicho servicio público y a mostrar el DNI y/o carnet emitido por la Asociación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física de Navarra – ACODIFNA para su identificación como persona beneficiaria del Programa.

3. Las Tarjetas Prepago de Taxi serán repartidas por la Asociación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física de Navarra, sita en c/Dr. Labayen, 15-bajo. Tfno: 948 366739. La entrega de las mismas se realizará en el momento en que se conceda la ayuda cada persona beneficiaria con una carga correspondiente a su ayuda durante el bimestre que corresponda.

4. Las tarjetas se cargarán conforme al calendario que apruebe la Comisión de Seguimiento con los importes de subvención concedidos correspondientes a los dos meses. El último día de cada plazo bimensual natural vencerá el derecho a utilizar las cantidades parciales disponibles en las tarjetas personalizadas correspondientes a ese periodo, volviéndose a recargar el día primero del siguiente plazo bimensual el importe especificado. En el caso de la última carga realizada en el año en curso, las cantidades parciales disponibles podrán ser utilizadas por las personas adjudicatarias de subvención hasta que se efectúe la recarga siguiente o hasta que así se les comunique por la entidad colaboradora ACODIFNA.

5. La utilización de los taxis, mediante la Tarjeta Prepago de Taxi da derecho a desplazamientos

justifikatutzat jotzen den beste edozein.

10.- TAXI-BONUA ERABILTZEKO ARAU OROKORRAK

- Dirulaguntzaren onuradunek **Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartela Iruñerriko Mankomunitatearen taxi zerbitzu publikoan soilik erabili ahalko dute.**

- Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartela **pertsonala da eta transferiezina.** Onuradunek derrigorrez bete behar dituzte zerbitzu publiko honetan ezarritako arau orokorrak. Halaber, nortasun agiria eta/edo ACODIFNA-Desgaitasun Fisikoa Duten Pertsonen Nafarroako Elkarte Koordinatzaileak egindako txartela aurkeztu beharko dituzte programako onuradun gisa identifikatzeko.

- ACODIFNA-Desgaitasun Fisikoa Duten Pertsonen Nafarroako Elkarte Koordinatzaileak banatuko ditu Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartelak. ACODIFNAren helbidea: Labayen doktorea k. 15, behea; telefonoa: 948 366739. Pertsona onuradunak dirulaguntza ematen den unean jaso ahalko du txartela, dagokion bihileko kopuruarekin batera.

- Dirulaguntza-kopuruak bi hilean behin sartuko dira, ekitaldiaren hasieran Jarraipen Batzordeak onartuko duen egutegia jarraituz. Bihilekoaren azken egunean epe horretarako norberaren txartelean eskura izandako diru-kopurua erabiltzeko eskubidea bukatuko da eta hurrengo bihilekoaren lehen egunean epe berriari dagokion dirua sartuko da txartelean. Urteko azken sarreraren kasuan, aldiz, onuradunek hurrengo urteko lehen sarrera jaso arte edo ACODIFNA entitate laguntzaileak jakinarazi arte erabili ahalko dute.

- Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartelaren

urbanos e interurbanos, según lo establecido en la base tercera de esta convocatoria.

6. Al hacer el viaje el o la taxista cobrará a la persona beneficiaria la cantidad exacta a la carrera, cargándola en la cuenta corriente habilitada por ACODIFNA.
7. Cualquier anomalía observada, en la utilización de la Tarjeta Prepago de Taxi podrá ser objeto de investigación por parte de las entidades, y en su caso, será sancionado por el Ayuntamiento tras el correspondiente expediente con la sanción que legalmente sea procedente.
8. La utilización fraudulenta del Programa supondrá la retirada inmediata la Tarjeta Prepago de Taxi. Las personas usuarias tienen la obligación de comunicar cualquier cambio en sus circunstancias personales que modifique el cumplimiento de los requisitos que dieron origen a la subvención.
9. Si la persona usuaria del Programa detecta cualquier incumplimiento o actitud negativa por parte de los y las profesionales del taxi, deberá comunicarlo al Ayuntamiento aportando el nº de licencia del taxi, para que éste tome las medidas oportunas. Dicha comunicación tendrá carácter oficial si se presenta por escrito en el Registro del Ayuntamiento.
10. El disfrute de esta ayuda podrá ser objeto de denegación por incumplimiento de los requisitos señalados, y/o de suspensión al comprobar la Administración en sus controles habituales que existe incumplimiento de alguno de los requisitos en el momento del control, así como en supuestos de actuaciones fraudulentas u ocultación de datos.

11. PROTECCIÓN DE DATOS

La entidad responsable del tratamiento de los datos de las personas beneficiarias y solicitantes de la ayuda es el Ayuntamiento de Berriozar. La finalidad del tratamiento es la gestión y tramitación del programa de subvención BonoTaxi y la base legítima, el cumplimiento de una misión realizada en interés público (Art. 6.1. e. del Reglamento (UE) 2016/679).

No se cederán los datos salvo obligación legal. No obstante, será destinataria de los mismos la Asociación Coordinadora de Personas con Discapacidad Física de Navarra (ACODIFNA) ya que se encarga de la gestión integral de este programa en virtud de convenio de colaboración con el Ayuntamiento.

Los datos se conservarán mientras sean necesarios para el cumplimiento del programa y se archivarán de

bidez hiri barneko eta hiriarteko taxi garraioa ordain daiteke, deialdi honetako hirugarren oinarriak ezarri bezala.

- Bidaia egitean taxilariak sortutako gastu zehatza kobratuko dio pertsona onuradunari ACODIFNAk sortutako kontu korrontetik.

- Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartela erabiltzean edozein anomalia sumatzen bada ikertu ahalko da eta, horrela badagokio, Udalak espedientea ireki eta legearen araberako zehapena ezarriko du.

- Programa iruzurrez erabiltzeak Taxia Aurretik Ordaintzeko Txartela berehala bertan behera gelditzea ekarriko du. Beraz, erabiltzailearen betebeharra da aldaketa pertsonalen berri ematea, aldaketa horien ondorioz dirulaguntza emateko unetik betekizunen betetze-egoera aldatu bada.

- Programaren erabiltzailek taxilarien jokabide desegokia edo betebeharren haustea ikusten badute, Udalari jakinarazi behar diote, Udalak neurri egokiak har ditzan. Jakinarazpenean taxi lizentziaren zenbakia adierazi beharko da eta ofiziala izanen da Udal Erregistroan idatziz aurkezten bada.

- Dirulaguntza ukatu ahalko da eskatutako betekizunak betetzen ez badira eta/edo bertan behera geratu ahalko da ohiko kontroletan Administrazioak frogatzen badu kontrolaren unean betekizunak ez direla betetzen ari, iruzurrezko erabilera gertatzen ari dela edo datuak ezkutatzen ari direla.

11.- DATUEN BABESA

Berriozarko Udala da pertsona eskatzaile edo onuradunen datuen tratamenduaren arduraduna. Tratamenduaren xedea da Taxi-Bonuaren dirulaguntza-programa kudeatzea eta oinarri legitimoa 2016/679 (EE) Erregelamenduaren 6.1.e) artikulua da (interes publikorako zeregina betetzea),

Ez da datuen lagapenik eginen, legeak agindua ez bada. Edonola ere, datuak ACODIFNA-Desgaitasun Fisikoa Duten Pertsonen Nafarroako Elkarte

acuerdo con la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de Archivos y Documentos y Orden Foral 51/2016, de 14 de junio.

Las personas titulares de los datos pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad en las oficinas del Ayuntamiento o a través de la sede electrónica o en la dirección de la Persona Delegada de protección de datos dpd@berriozar.es. Puede encontrar más información detallada sobre los tratamientos de datos y Persona Delegada de Protección de Datos en el apartado de Política de Privacidad de la Web municipal www.berriozar.es - dpd@berriozar.es.

12.- REGIMEN DE RECURSOS

Contra la presente convocatoria, sus bases y los actos administrativos de ejecución, que disponga la subvención podrán interponerse, potestativamente, los siguientes recursos:

a. Recurso de Reposición ante el mismo órgano municipal autor del acto administrativo en el plazo de un mes a partir del día siguiente de la notificación o, en su caso, publicación del acto que se recurra.
b. Recurso de Alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de un mes siguiente a la notificación del acto que se recurra.
c. Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Pamplona en el plazo de dos meses. Este plazo se computará a partir del día siguiente a la notificación del acto que se recurra.

Koordinatzaileari emanen zaizkio, programaren osoko kudeaketa eginen baitu, Udalarekin duen lankidetza-hitzarmenaren baitan.

Datuak programa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, Artxiboei eta dokumentuei buruzko apirilaren 4ko 12/2007 Foru Legearekin eta ekainaren 14ko 51/2016 Foru Aginduarekin bat eginik.

Datuen titularren eskubideak: datuak eskuratu, zuzendu, ezabatu, mugatu, aurka egin eta eraman Udaletxeko bulegoetan, egoitza elektronikoaren bidez edo datuak babesteko ordezkariaren dpd@berriozar.es helbide elektronikoan. Informazio gehigarria: datuen tratamenduei buruzko eta datuak babesteko ordezkariari buruzko informazio gehigarria Udalaren webgunean dago eskuragarri, pribatutasun politika atalean www.berriozar.eus - dpd@berriozar.es

12.- ERREKURTSOAK

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtso hauek jarri ahalko dira, aukeran:

- Berraztertzeko errekurtsoa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aurrera.
- Gora jotzeko errekurtsoa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aurrera.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aurrera kontatuko da.

AYUNTAMIENTO DE BERRIOZAR
BERRIOZARko UDALA

SOLICITUD DE AYUDAS SOCIALES INDIVIDUALES **Programa BonoTaxi**	BANAKAKO LAGUNTZA SOZIALEN ESKAERA **Taxi-bonua programa**

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE- ESKATZAILEAREN DATUAK

Primer apellido / Lehen abizena	Segundo apellido / Bigarren abizena	Nombre / Izena	D.N.I. / N.A.	Sexo / Sexua

Domicilio / Helbidea	Código Postal / Posta kodea

Localidad / Herria	Provincia / Probintzia	Teléfono / Telefonoa	Email / Helbide elektronikoa

DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA. (En caso de que no coincida con la persona solicitante)
ONURADUNAREN DATUAK (eskatzailea ez bada)

Primer apellido / Lehen abizena	Segundo apellido / Bigarren abizena	Nombre / Izena	D.N.I. / N.A.	Sexo / Sexua

Domicilio / Helbidea	Código Postal / Posta kodea

Localidad / Herria	Provincia / Probintzia	Teléfono / Telefonoa	Email / Helbide elektronikoa

	Usa silla de ruedas / Gurpildun aulkia erabiltzen du
	Usa bastones - Presenta grave dificultad para el acceso a los transportes públicos Makuluak erabiltzen ditu – Garraio publikoa erabiltzeko zailtasun larria dauka

DOCUMENTACIÓN QUE APORTA-EKARRITAKO DOKUMENTAZIOA:

Fotocopia del DNI de la persona beneficiaria y/o representante	☐	Onuradunaren eta/edo ordezkariaren nortasun agiriaren fotokopia
Fotocopia del Certificado Oficial de Discapacidad emitido por la Agencia Navarra para la Autonomía y Desarrollo de las Personas o del Organismo Competente (en caso de valoración por otra Comunidad Autónoma), en el que conste valoración de la dificultad para la utilización del transporte colectivo.	☐	Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak edo, beste Autonomia Elkargo batek egindako balorazioa bada, erakunde eskudun batek emandako ziurtagiri ofizialaren fotokopia, non garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunaren balorazioa agertzen baita.

Fotocopia de la última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas u Hoja de Datos Fiscales del último ejercicio emitida por Hacienda y justificantes de los ingresos de la unidad familiar.	☐	Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitorpenaren fotokopia edo azken ekitaldiko Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta unitate familiarraren diru-sarreren egiaztagiriak.

DECLARACIÓN JURADA **ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA**

Declaro no haber recibido Exención del Impuesto de Matriculación de Vehículos en los últimos cuatro años.	☐	Azken lau urteetan ez dut jaso ibilgailuen matrikulazioaren gaineko zergaren salbuespenik.
Declaro no haber sido beneficiario o beneficiaria sobre la adquisición y/o adaptación de un vehículo, arbitrados por cualquier Administración Pública	☐	Administrazio publikoak ez dit eman ibilgailua erosteko edo egokitzeko onurarik.
Declaro que cumplo los requisitos exigidos en la presente convocatoria.	☐	Deialdi honek eskatzen dituen baldintzak betetzen ditut.

AUTORIZO al Ayuntamiento de Berriozar, en el ejercicio de sus funciones, a obtener de otros organismos públicos (Departamento de Economía y Hacienda del Gobierno de Navarra, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Agencia Navarra para la Dependencia, etc.), los datos económico- financieros de las personas miembros de la unidad familiar y los datos de valoración de la discapacidad con el único fin de comprobar o completar la documentación aportada por las personas solicitantes. **Responsable** del tratamiento: Ayuntamiento de Berriozar**. Finalidad**: gestión y tramitación del programa de subvención BonoTaxi. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional**. Información adicional**: La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en el apartado de Política de Privacidad de la Web municipal www.berriozar.es - dpd@berriozar.es.	BAIMENA ematen diot Berriozarko Udalari, bere funtzioen barnean, familia unitateko kideei buruzko ekonomia eta finantzako datuak eskatzeko erakunde publikoei, baita desgaitasuna baloratzekoak ere (Nafarroako Gobernuko Ekonomia eta Ogasun Departamentua, Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala, Nafarroako Mendekotasun Agentzia eta abar), helburu bakarra izanik eskatzaileek aurkeztutako agiriak egiaztatzea edo osatzea. Tratamenduaren **arduraduna**: Berriozarko Udala. **Xedea**: Taxi-Bonuaren dirulaguntza-programa kudeatzea. **Eskubideak**: datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatu, baita beste batzuk ere, informazio gehigarrian azaldu bezala. **Informazio gehigarria**: datuen tratamenduei buruzko eta datuak babesteko ordezkariari buruzko informazio gehigarria eta xehea Udalaren webgunean dago eskuragarri, pribatutasun politika atalean www.berriozar.eus - dpd@berriozar.es

Berriozar, a……….. de……………….de …….. / ……ko ………………………aren …….(a)

Nombre y apellidos / Izen-abizenak: Firma / Sinadura

………………………………………………………………………….

DNI / N.A.:…………………..